

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Daniela
Cognome	Ferretti
Data di nascita	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'I.T.C. "G. Scaruffi" di Reggio Emilia nell'a.s. 1984/1985 con la votazione finale di 60/60
Laurea in Economia e Commercio conseguita il 19/7/1990 presso l'Università degli Studi di Modena con punti 110/110 e lode
Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna nel 1992
Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili (n. 68515, G.U. IV Serie Speciale n. 28 bis del 5/4/96) con decorrenza giuridica 21/4/1995
Abilitazione all'insegnamento nelle Scuole ed Istituti di istruzione secondaria nelle Discipline economico aziendali (classe 17/A – discipline economico-aziendali) conseguita in data 31.05.2000

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date	DAL 1990 AL 1995
Azienda	Istituti scolastici superiori di Reggio Emilia e Provincia
Tipo di impiego e mansioni	Docente con incarichi annuali di "Ragioneria e macchine contabili", di "Matematica applicata" e di "Economia politica" presso l'I.T.C. Leg. Ric. "San Vincenzo De' Paoli" di Reggio Emilia, l'Istituto "Russel" di Guastalla e l'ITC "Einaudi" di Correggio
Date	DAL 1995 AL 1996
Azienda	Comune di Luzzara (Provincia di Reggio Emilia)
Tipo di impiego e mansioni	"Ragioniere capo" con il coordinamento dell'Area contabile – tributi – economato, a seguito vincita concorso pubblico per titoli ed esami

Date	DAL 1996 A TUTT'OGGI
Azienda	Comune di Reggio Emilia
Tipo di impiego e mansioni	“Funzionario economico – finanziario” (cat. D) a seguito di trasferimento per mobilità dal Comune di Luzzara; Responsabile dell'Ufficio Fiscale del Servizio Finanziario; Coordinatore del gruppo di lavoro per la tenuta della contabilità economico-patrimoniale del Comune di Reggio Emilia; Formatore interno del Comune di Reggio Emilia per la realizzazione di interventi formativi diretti al personale dell'Amministrazione comunale in materia contabile e fiscale.
Date	DAL 2002 AL 2008
Azienda	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Tipo di impiego e mansioni	Revisore contabile presso le Istituzioni Scolastiche dell'ambito territoriale n. 7 di Reggio Emilia (Istituto magistrale “M. di Canossa”, istituto comprensivo “Don Pasquino Borghi” e Direzione Didattica del III Circolo), a seguito di designazione del Comune di Reggio Emilia e su nomina dell'Ufficio Scolastico regionale per l'Emilia-Romagna.
Date	2010
Azienda	C.G.I.L.
Tipo di impiego e mansioni	Docente di un corso di formazione sui seguenti temi: Contabilità fiscale, Contabilità economico-patrimoniale e Bilancio consolidato degli Enti locali, organizzato in preparazione del concorso per “Funzionario economico-finanziario” indetto dal Comune di Reggio Emilia nel 2010.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Dal 1996 a oggi ho partecipato a numerosi corsi di formazione in materia contabile e fiscale e in particolare alla “Formazione annuale integrata iva/irap” organizzata dalla società di consulenza e formazione agli enti locali “INTERAZIONE Srl”

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

MS Office (Excell, Word, Powerpoint) - Utilizzo di Internet – MS Outlook e strumenti Email – Software di contabilità integrata del Comune di Reggio Emilia

CAPACITA' LINGUISTICHE

Discreta conoscenza dell'Inglese sia scritto che orale

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI, RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE E TECNICHE

Tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate ho acquisito la capacità di lavorare per obiettivi prefissati e nel rispetto delle scadenze, di coordinare lavori di gruppo e di gestire relazioni interpersonali.

Grazie in particolare alle esperienze dell'insegnamento nelle scuole superiori e quale formatore interno per il Comune di Reggio sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso.

Come Responsabile dell'Ufficio fiscale del Servizio Finanziario del Comune di Reggio ho maturato competenze particolari in materia di imposte Iva, Irap, Irpef, pagamenti telematici, dichiarazioni fiscali, e sono referente dei diversi Servizi comunali per un'attività di supporto e consulenza su tematiche fiscali.

Sono inoltre esperta di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale; in particolare mi occupo della gestione della Contabilità integrata tramite scritture in partita doppia e della redazione del Conto del Patrimonio, del Conto economico e dell'allegato Prospetto di conciliazione. Tra le mie competenze rientrano anche la predisposizione delle Relazioni del Collegio dei Revisori, dei Verbali delle loro sedute, e la compilazione dei Questionari per la Corte dei Conti.